

*Potrivit art. 225 alin. 2 al Ordonanței de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, modificat și completat, subsemnata LUCIA ELENA CARMEN PEIA – consilier local, în cadrul Consiliului Local al Municipiului Reșița, prezint următorul:*

## **RAPORT DE ACTIVITATE** **pentru perioada ianuarie-decembrie 2021**



Toamna anului 2020 a însemnat validarea mea pentru cel de-al doilea mandat de *consilier în Consiliul Local al Municipiului Reșița*, din partea Partidului Național Liberal, în echipa Ioan Popa, unde, alături de colegii mei, m-am ocupat de:

- organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes local;
- dezvoltarea economico-socială și de mediu a municipiului;
- administrarea domeniului public și privat al municipiului;
- gestionarea serviciilor furnizate către cetățeni;
- cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern;
- orice alte atribuții stabilite prin lege.



### **FUNCTII SI ATRIBUTII SPECIFICE:**

**a) membru al Comisiei pentru proiecte-programe, activități științifice, învățământ, sănătate și familie, culte, cultură, muncă, protecție socială și relații externe** (HCL nr. 322/2020):

- colaborarea cu instituțiile culturale, de învățământ și sănătate din municipiu;
- inițierea și coordonarea studiilor privind prioritățile cercetării științifice determinate de nevoile locale de dezvoltare a învățământului, sănătății, a serviciilor publice și a întreprinderilor mici și mijlocii; propuneri pentru orientarea activității de cercetare științifică și de introducere și extindere a informaticii;
  - monitorizarea modului de asigurare a condițiilor necesare bunei funcționări a instituțiilor de învățământ, sănătate, cultură, sens în care pot face propuneri Consiliului local.
  - elaborarea strategiei de îmbunătățire a asistenței medicale și coordonarea măsurilor privind ameliorarea situației igienico-sanitare din municipiu;
  - efectuarea studiilor pentru evaluarea nivelului de sărăcie, a devianței sociale, delincvenței infracționale și atragerea unor resurse locale și legale (donații, sponsorizări cu caracter permanent, etc.) în vederea înființării unor instituții pentru ocrotirea minorilor (leagăne, grădinițe, școli), și a unor instituții de asistență pentru bătrâni fără ocrotitori legali, (cantina săracilor, cămine de cazare, etc.);
  - supravegherea modului în care executivul asigură protecția socială a populației;
  - menținerea legăturii cu unitățile de cult din municipiu și informarea Consiliului local despre activitatea acestora;
  - derularea acțiunilor de înfrățire și parteneriat cu alte localități din țară și străinătate;
  - întreținerea bunelor relații cu instituțiile descentralizate ale statului în teritoriu;
  - colaborarea cu organizațiile non-guvernamentale la finanțarea de proiecte din municipiu și informarea Consiliului local asupra problemelor acestora;
  - avizarea propunerilor pentru repartizarea locuințelor sociale și colaborarea cu instituții de binefacere de interes local.

**b) președinte al Comisiei pentru proiecte-programe, activități științifice, învățământ, sănătate și familie, culte, cultură, muncă, protecție socială și relații externe**, în care, conform art. 16 alin.(2) și (3) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local atribuțiile mele sunt:



- convoacă ședințele comisiei conform procedurii prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului local și informează Secretarul general al Primăriei cu privire la data și locul ședinței;

- asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu Consiliul Local, aparatul de specialitate al Primarului, organismele prestatoare de servicii publice locale și cu celelalte comisii;

- conduce ședințele comisiei;

- susține în ședințele de consiliu avizele formulate de comisie;

- anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar;

- îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de prezentul regulament sau stabilite de consiliul local;

- comunică Secretarului general al Primăriei, în termen rezonabil, până la finalul fiecărei luni calendaristice prezența și procesele verbale ale fiecărei ședințe ale comisiei de specialitate.

- poate propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar și poate participa la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce.

c) **membre în Consiliile de Administrație** de la Școala Gimnazială "Mihai Peia" și Colegiul Tehnic Reșița (HCL nr. 364/30.10.2020);

d) **membre în Consiliile de Administrație** de la Școala Gimnazială "Mihai Peia", Colegiul Național "Traian Lalescu" și Colegiul Național "Mircea Eliade" Reșița (HCL nr. 355/29.09.2021);

e) **membre în Comisia Socială de Analiză a Solicitărilor de Locuință** (HCL nr. 360/2020);

f) **membre în Comisia de control și analiză a modului de îndeplinire a hotărârilor Consiliului Local** (HCL nr. 355/2020);

g) **președinte de ședință** în perioada iulie-septembrie 2021 (HCL 241/29.06.2021);

h) **membre supleant în Comisia pentru vânzarea spațiilor** proprietate privată a unităților administrativ-teritoriale cu destinația de cabinete medicale, precum și a spațiilor în care se desfășoară activități conexe actului medical (Dispoziția 894/15.10.2021);

i) **membre în comisia de evaluare** a probei de interviu din cadrul concursului pentru ocuparea funcției de director/director adjunct în unitățile de învățământ preuniversitar de pe raza Municipiului Reșița, la Colegiul Național "Mircea Eliade", delegată din partea Consiliul Local (HCL 448/3.11.2021);

j) **reprezentant în comisia CEAC** a Colegiului Tehnic Reșița din partea Consiliului Local al Municipiului Reșița (HCL 494/25.11.2021)

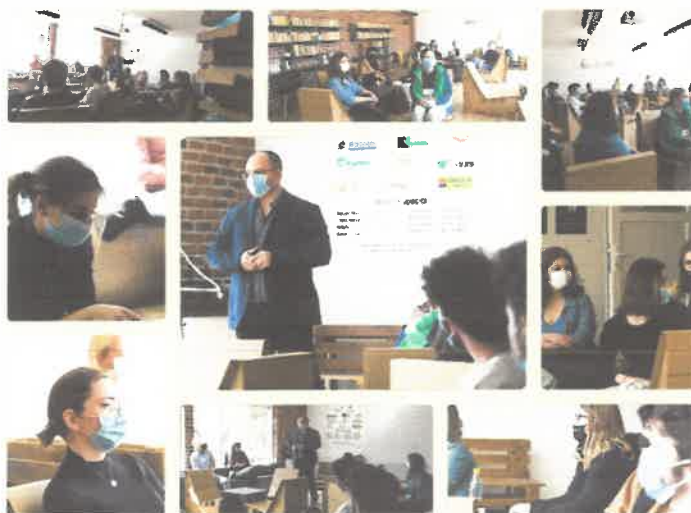
**Activitatea mea de consilier local**, în intervalul ianuarie-decembrie 2021, cu o prezență la ședințe de 100%, s-a concretizat în următoarele:

- pronunțarea asupra diverselor probleme trimise de consiliul local spre avizare;
- întocmirea avizelor asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate;
- punerea în aplicare a hotărârilor Consiliului Local în domeniul meu de activitate;
- analiza, în cadrul ședinței de comisie, în funcție de domeniul meu de competență, a materialelor supuse dezbaterii consiliului și prezentarea observațiilor pe marginea acestora, cu eventuale îmbunătățiri la proiectele de hotărâre înscrise pe ordinea de zi;
- propunerea de măsuri pentru asigurarea respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor privind protecția socială și oricare alte măsuri de interes social;
- controlul periodic asupra modului cum s-au soluționat petițiile cetățenilor din domeniul meu de activitate;
- îndeplinirea oricăror atribuții stabilite prin regulament sau prin alte acte normative, ce au legătură cu activitatea mea.

**Împreună cu colegii mei**, în perioada ianuarie-decembrie 2021, m-am implicat în calitate de organizator, coordonator sau participant, în diverse activități specifice comisiei de specialitate din care fac parte.

#### aprilie 2021

- inaugurarea Centrului de Tineret din cadrul Direcției de Asistență Socială ;



**mai 2021**

- participare la ecologizarea zonei de intrare în oraș dinspre Lupac, în cadrul Campaniei "Reșița Curată";



- inițierea unor activități de dezvoltare personală în Cadrul Centrului de Tineret a DAS;



- promovarea învățământului dual la Școala Gimnazială "Iuliu Birou" din Ticvaniu Mare, prin acțiunea "Școala te face om mare" din cadrul programului de microgranturi "Intervenție de urgență în școlile dezavantajate din România, în vederea facilitării accesului elevilor la educație incluzivă de calitate" ;



### iunie 2021

- participarea în 30 iunie 2021 la focus-grupul cu reprezentanți ai organizațiilor civice din Reșița, jurnaliști locali, ONG-uri, investitori locali, cu privire la "prioritățile și investițiile pe care Primăria Reșița ar trebui să și le asume în perioada 2021-2024 și care este rolul cetățeanului în definirea acestor priorități, organizat de Asociația Banatul Montan";

- împreună cu colegii mei am strâns fonduri pentru cumpărarea unei borne (1 km) pe Via Transilvanica din partea consilierilor locali;



**decembrie 2021**

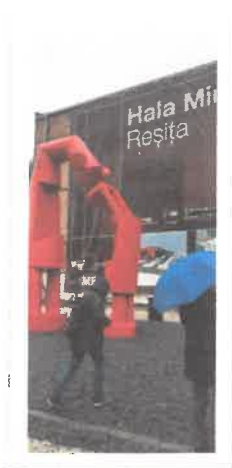
- participarea la manifestările prilejuite de Ziua Națională a României;



- organizarea întâlnirii dintre Cercetașii Școlii Gimnaziale Nr. 8 și Primarul Ioan Popa, în cadrul proiectului "Reșița în mii de pași";



- participarea la Expoziția de sculptură monumentală „ReMetal 2021” – un proiect pilot al Primăriei Reșița și avanpost al proiectului general de revitalizare a Halei Minda, cu ocazia împlinirii a 250 de ani de industrie reșițeană;



- împreună cu colegii mei, am dăruit pachete de Crăciun copiilor aflați în unitățile de învățământ din a căror consilii de administrație facem parte fiecare ;



Întregul an 2021 a fost marcat de **activități dedicate celor 250 de ani de industrie reșițeană**, de continuarea proiectelor administrației locale, unele aflate în diverse stadii de implementare, altele finalizate sau așteptând unda verde a lansării lor, pentru a face cu toții din Reșița ”orașul fericit”.

Consilier local,  
Prof. Lucia Elena Peia

